

### **Säkerhetspolicy för Grästorps kommun**

Antagen av kommunfullmäktige 2010-10-07, § 59

Med denna policy fastställer kommunfullmäktige hur säkerhetsarbetet inom Grästorps kommuns samtliga verksamheter ska bedrivas.

Kommunens vilja är att skapa en trygg och säker arbetsplats för alla medarbetare samt att bidra till att uppfylla kommunens vision för 2020. Vi vill på detta sätt även visa vårt ansvar mot kommunens innevånare och besökare samt våra samarbetspartners.

Policyn gäller samtliga anställda såväl som entreprenörer, konsulter och leverantörer. Alla ska äga kunskap om, och känna ansvar för, vårt säkerhetsarbete. Varje arbetsledare ansvarar för att medarbetarna förstår policyns innebörd och vad som krävs av henne/honom enligt denna.

Till detta dokument ska finnas riktlinjer för hur säkerhetsarbetet ska bedrivas.

#### ***Säkerhetspolicy***

Det är mycket viktigt att Grästorps kommun skyddar sina tillgångar, både materiella och immateriella.

Detta ska ske genom ett väl formulerat och genomtänkt säkerhetsarbete som kännetecknas av öppenhet och tydlighet.

Det övergripande målet för säkerhetsarbetet är att skydda personal, egendom, verksamhet och miljö mot alla typer av hot – interna och externa, avsiktliga och oavsiktliga – samt att förebygga och minimera risken för skador, så att en störningsfri verksamhet kan bedrivas. Nivån på säkerhetsskyddet ska alltid stå i relation till den potentiella skada och förlust ett hot kan innebära för verksamheten.

Skydds- och säkerhetsaspekterna ska vägas in i all planering, i alla led, och tas hänsyn till i alla verksamheter, på ett så tidigt stadium som möjligt så att maximal effekt av vidtagna åtgärder uppnås.

Kommunledningen ska, genom att anslå medel och genom att följa upp regler, rutiner och utbildningsbehov, skapa de förutsättningar som krävs för ett väl fungerande säkerhetsarbete. Vidare ska ledningen, genom en konsekvent hållning i säkerhetsfrågor, tillse att säkerhetsarbetet genomsyrar hela organisationen.

Datum  
2011-03-10

Sid 2 (1-2)

Ansvar för säkerhetsarbete ska följa det normala verksamhetsansvaret på alla nivåer.

Kommunfullmäktige fastställer policyn och kommunstyrelsen och kommunchef bär det yttersta ansvaret för all säkerhet inom kommunen. Kommunens säkerhetsordnare är direkt ansvarig för att vidmakthålla denna policy samt att bistå verksamheterna med råd och vägledning.

Utöver de rent organisatoriskt ansvariga har samtliga anställda till uppgift att verka för en ökad säkerhet inom kommunens alla verksamheter. Det är var och ens skyldighet att följa fastställda regler och rutiner samt att vara uppmärksam på och genast rapportera skada, risk eller hot. Vi anser det etiskt och moraliskt rätt att hantera information som framkommer på arbetsplatsen, och genom anställningen, med sunt förnuft och eftertanke för att inte åsamka någon skada.

Brott, eller underlåtenhet, mot gällande regelverk kommer att betraktas allvarligt.

-----