



**Plats och tid** Kommunalsrådets rum, Grästorp 2017-09-11, kl 13.00 – 16.00

Beslutande Ordinarie	Närvaro/Frånvaro	
	N/F	Tjänstgörande ersättare
Kent Larsson (M)	N	
Göran Enström (S)	N	
Per Götell (L)	N	
Kent Hansson (M)	N	
Maria Toll (C)	N	
Svante Classon (C)	N	
Jens Persson (S)	F	

Övriga deltagande		Paragrafer
Osman Biberic, sekreterare		62 - 73
Linda Esseholt, kommunchef		62 - 73
Mattias Svensson, teknisk chef		62 - 73
Jonas Löwing Larsson, projektledare		62 – 64
Nille Örnmark, ingenjör		65 – 65
Marcus Pehrsson, ingenjör		65 - 65

Utses att justera Per Götell (L)

Tid och plats för justering Medborgarkontoret, 2017-09-18, kl 09.00

Underskrifter Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragrafer 62-73  
Osman Biberic

Ordförande \_\_\_\_\_  
Kent Larsson (M)

Justerande \_\_\_\_\_  
Per Götell (L)



**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Allmänna utskottet		
Sammanträdesdatum	2017-09-11		
Anslaget sätts upp	2017-09-19	Anslaget tas ner	2017-10-11
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Grästorp		
Underskrift	<hr/> Osman Biberic		



### Innehållsförteckning

- § 62 Redovisning av synpunktshanteringen
- § 63 Pågående och planerade investeringsobjekt
- § 64 Nya lokaler till teknisk verksamhet
- § 65 Lunnevibadet nulägesrapport
- § 66 Diskussion om mål och mått i verksamhetsplan 2018, allmän verksamhet
- § 67 Diskussion om mål och mått i verksamhetsplan 2018, teknisk verksamhet
- § 68 VA-taxa 2018 – fördiskussion
- § 69 Tertialrapport 2, allmän verksamhet
- § 70 Tertialrapport 2, teknisk verksamhet
- § 71 Remiss Förslag till nationell plan för transportsystemet 2018-2029
- § 72 Budget 2018, allmän verksamhet
- § 73 Budget 2018, teknisk verksamhet

Au § 62

Dnr 9/2017

Redovisning av synpunktshanteringen

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar att godkänna redovisningen och lägga redovisningen till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

Inkomna synpunkter

**Ärendebeskrivning**

Kommunledningsgruppen har beslutat om synpunktshandtering i Grästorps kommun. Inkomna synpunkter ska redovisas två gånger om året till kommunstyrelsen.

Allmänna utskottet har vid samtliga sammanträden en redovisning av nyinkomna synpunkter till Grästorps kommun. Vid dagens sammanträde redovisas ärende 100-107.

- - - -

Beslutexp:  
Diariet

Au § 63

Dnr 23/2017

Pågående och planerade investeringsobjekt

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar att lägga informationen till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

Projektavstämning 2017-08-30

**Ärendebeskrivning**

Tekniska chefen redovisar pågående och planerade investeringsobjekt

-----

Beslutsexp:  
Teknisk chef

Au § 64

Dnr 329/2017

### Nya lokaler till teknisk verksamhet

#### **Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### **Ärendets tidigare behandling**

Allmänna utskottet 2016-10-24, § 85

Allmänna utskottet 2016-11-21, § 95

Kommunstyrelsen 2016-12-08, § 149

Allmänna utskottet 2016-03-13, § 24

#### **Beslutsunderlag**

Marknadsvärdering Lärkan 44 & Montören 2

#### **Ärendebeskrivning**

Bakgrunden till ärendet är tekniska verksamhetens översyn av möjligheterna att öka öppettiderna för ÅVC samt att en sammanslagning av enheten Park, Gata, VA och fastighetsenheten inom tekniska verksamheten skulle innebära stora fördelar med att vara lokaliserade på samma ställe.

Teknische chefen redovisar ett nuläge efter möten med fastighetsägaren av ”kromet” som kan tänkas sälja sin fastighet och en intressent av Tekniska verksamhetens egna nuvarande lokaler.

En oberoende fastighetsvärderare har värderat fastigheten ”kromet” samt våra egna lokaler. Detta för att få en rättvis bild av prisläget utifrån marknaden.

Ett ytterligare steg i processen har tagits via kontakt med en annan fastighetsägare som funderar på att sälja sina lokaler. Detta är ett mycket intressant alternativ som i detta läge är nummer 1. En prisuppgift har efterfrågats på dessa lokaler men har inte i dagsläget kommit oss till kännedom.

Under sammanträdet meddelade teknische chefen att förvaltningen inväntar prisförslag. Prisförslagen kommer redovisas för utskottet när den inkommer.

- - - -

Beslutsexp: Teknisk verksamhet, teknisk chef

Au § 65

Dnr 296/2016

### Lunnevidadet

#### **Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### **Ärendets tidigare behandling**

Allmänna utskottet 2013-11-18, § 87  
Allmänna utskottet 2014-04-28, § 42  
Allmänna utskottet 2014-10-06, § 89  
Allmänna utskottet 2014-12-15, § 105  
Allmänna utskottet 2015-02-23, § 19  
Kommunstyrelsen 2015-03-11, § 90  
Kommunstyrelsen 2015-05-27, § 156  
Allmänna utskottet 2015-12-07 § 90  
Allmänna utskottet 2016-01-18, § 6  
Kommunstyrelsen 2016-02-03, § 14  
Kommunfullmäktige 2016-02-22, § 2

#### **Beslutsunderlag**

Muntlig redovisning

#### **Ärendebeskrivning**

Teknisk verksamhet har tidigare redovisat Lunnevidadets brister utifrån Miljö och Hälsas tillsynsrapport samt den kartläggningen gjorts av simhallens tillstånd. Därefter har ett antal olika alternativ av åtgärder tagits fram och redovisats. Med detta som underlag återstod två alternativ varav ett är att åtgärda de brister som finns (Miljö och Hälsa, Byggnadsrelaterade) samt att utföra ett antal kvalitetshöjande åtgärder. Det andra alternativet som kvarstod var att riva simhallen så att bassängerna blir utebad. Med detta som bakgrund och att ytterligare en tillsyn gjorts (2015-11-09) av Miljö och Hälsa så ökade behovet av ett beslut om vilket alternativ som ska utföras, detta för den fortsatta planeringens skull och verksamhetens svar på Miljö och Hälsas tillsynsrapport.

En utredning av externa specialiserade konsulter på badanläggningar har tagits in för en fortsatt utredning. Detta resultat har nu inkommit via en rapport som i detta möte redovisas muntligt.

forts § 65

Under sammanträdet redovisade ingenjörerna från PP-arkitektur AB en beskrivning av fastigheten, brister i fastigheten, bilder från platsbesöket samt förslag till olika åtgärder. Nuvarande kalkyl visar att åtgärderna skulle kosta mellan 16-18 miljoner kronor. Åtgärderna skulle hålla i minst 15 år samt få ner driftkostnaderna.

- - - -

Beslutsexp:  
Teknisk verksamhet  
Kommunstyrelsen



Au § 66

Dnr 307/2017

Diskussion om mål och mått i verksamhetsplan 2018, allmän verksamhet

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att:

- Ändra måttet ”antalet rikspubliceringar” till ”antalet gillningar på Facebook”.
- Flytta över måtten ”antal nyproducerade boenden”, ”antal hushåll i kommunen jämfört med föregående år” och ”medborgarnas uppfattning om tillgänglighet och utbud av bostäder i kommunen relativt rikssnittet” till tekniska verksamheten.
- Flytta över måtten ”antal besökare på onsdagar i kulturhuset per år”, ”andel föreningar som är nöjda med samarbetet med kommunen” och ”antalet gästnätter under året” från bildningsverksamheten till allmän verksamhet.

**Beslutsunderlag**

Översikt av nuvarande mål och mått för allmän verksamhet  
Översikt av nuvarande mått, utfall och målvärde inom allmän verksamhet

**Ärendebeskrivning**

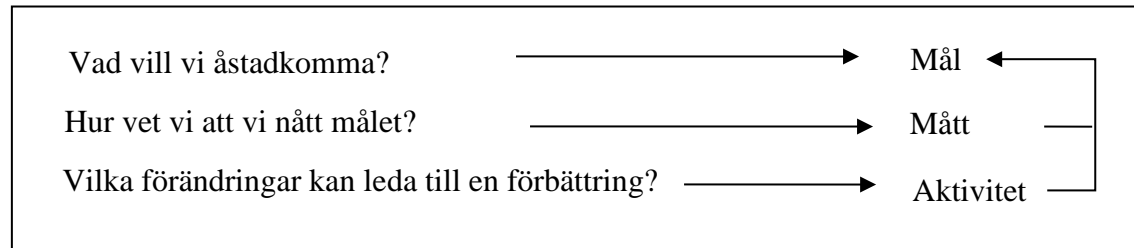
Kommunfullmäktige fastställer i sitt inriktningsdokument, som har ett treårsperspektiv, prioriterade mål inom fyra perspektiv. Kommunfullmäktige fastställer i sin verksamhetsplan målen för kommunstyrelsens fyra verksamheter och för Miljö- och byggnämndens verksamhet.

Målen ska ge en bild av vart vi ska eller ett önskat tillstånd/en beskrivning av vad vi ska uppnå och prioriteras på vägen mot visionen. Det är viktigt att målen är kommunicerade, förankrade och accepterade i verksamheten.

Nämndsmålen bör ha bäring på KF målen för att förtydliga verksamhetens uppdrag.

forts § 66

För att ett mål ska vara styrande och uppföljningsbart ska det bygga på nedanstående principer.



Inför verksamhetsplanen 2018 behöver det göras en översyn av måtten i 2017 års verksamhetsplan utifrån nedanstående frågeställningar:

- Ska det tas bort något mått?
- Ska planen kompletteras med något mått?
- Är målvärdet rimligt men utmanande? Behöver det göras någon förändring inför nästa år?

-----  
Beslutsexp:  
Kommunchef

Au § 67

Dnr 308/2017

Diskussion om mål och mått i verksamhetsplan 2018, teknisk verksamhet

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att ta bort måttet ”antal nya VA-abonnenter utanför verksamhetsområde”

**Beslutsunderlag**

Översikt av nuvarande mål och mått inom verksamheten  
Översikt av nuvarande mått, utfall och målvärde för teknisk verksamhet

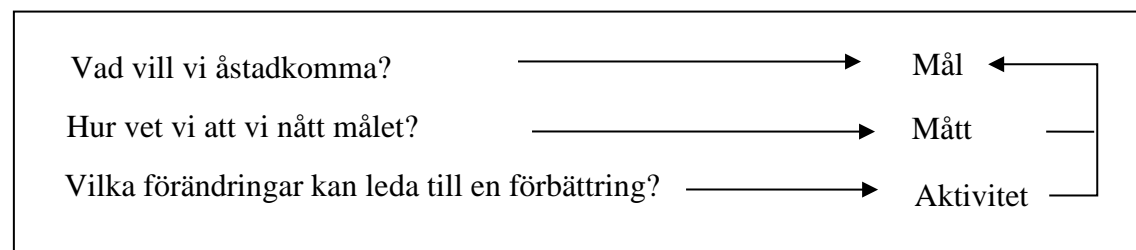
**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige fastställer i sitt inriktningsdokument, som har ett treårsperspektiv, prioriterade mål inom fyra perspektiv. Kommunfullmäktige fastställer i sin verksamhetsplan målen för kommunstyrelsens fyra verksamheter och för Miljö- och byggnämndens verksamhet.

Målen ska ge en bild av vart vi ska eller ett önskat tillstånd/en beskrivning av vad vi ska uppnå och prioriteras på vägen mot visionen. Det är viktigt att målen är kommunicerade, förankrade och accepterade i verksamheten.

Nämndsmålen bör ha bäring på KF målen för att förtydliga verksamhetens uppdrag.

För att ett mål ska vara styrande och uppföljningsbart ska det bygga på nedanstående principer.



forts § 67

Inför verksamhetsplanen 2018 behöver det göras en översyn av måtten i 2017 års verksamhetsplan utifrån nedanstående frågeställningar:

- Ska det tas bort något mått?
- Ska planen kompletteras med något mått?
- Är målvärdet rimligt men utmanande? Behöver det göras någon förändring inför nästa år?

-----

Beslutsexp:  
Teknisk verksamhet  
Teknisk chef

Au § 68

Dnr 306/2017

VA-taxa 2018 - fördiskussion

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar att lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Teknisk chefen inleder en fördiskussion inför höjningen av VA- och renhållningstaxan för år 2018.

-----

Beslutsexp:  
Teknisk verksamhet  
Teknisk chef

Au § 69

Dnr 172/2017

Tertialrapport 2, allmän verksamhet

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar att överlämna rapporten till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Tertialrapport 2, allmän verksamhet

**Ärendebeskrivning**

Tertialrapport 2 avseende allmän verksamhet är en del av kommunens totala budgetuppföljning för år 2017. Den kommunövergripande tertialrapporten behandlas i kommunstyrelsen och i kommunfullmäktige.

- - - -

Beslutexp:  
Kommunstyrelsen

Au § 70

Dnr 172/2017

Tertialrapport 2, teknisk verksamhet

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar att överlämna rapporten till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Tertialrapport 2, teknisk verksamhet

**Ärendebeskrivning**

Tertialrapport 2 avseende teknisk verksamhet är en del av kommunens totala budgetuppföljning för år 2017. Den kommunövergripande tertialrapporten behandlas i kommunstyrelsen och i kommunfullmäktige.

- - - -

Beslutexp:  
Kommunstyrelsen

Au § 71

Dnr 311/2017

Remiss Förslag till nationell plan för transportsystemet 2018-2029

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar att lägga informationen till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

Missiv Remiss

<http://www.trafikverket.se/nationellplan>

**Ärendebeskrivning**

Trafikverket har sänt ett förslag till nationell plan för transportsystemet för perioden 2018-2029 på remiss. Planförslaget har tagits fram i enlighet med regeringens direktiv till Trafikverket den 23 mars 2017.

-----

Beslutsexp:  
Kommunstyrelsen



Au § 72

Dnr 307/2017

Konsekvensbeskrivning budget 2018, allmän verksamhet

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar att överlämna konsekvensbeskrivning budgetförslag 2018 till budgetberedningen.

**Beslutsunderlag**

Muntlig redovisning

**Ärendebeskrivning**

Kommunchefen redovisar muntligt konsekvensbeskrivningen på mötet

-----

Beslutsexp:  
Budgetberedning

Au § 73

Dnr 308/2017

Konsekvensbeskrivning budget 2018, teknisk verksamhet

**Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar att godkänna rapporter och överlämna konsekvensbeskrivning budgetförslag 2018 till budgetberedningen.

**Beslutsunderlag**

Muntlig redovisning

**Ärendebeskrivning**

Teknische chefen redovisar muntligt konsekvensbeskrivningen på mötet

-----

Beslutsexp:  
Budgetberedning