

Avfall

Typ av avfall	Mängd/år	Transportör	Mottagare	Omhändertagare
				Bilaga bifogas Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>

Farligt avfall

Typ av avfall/EWC-kod	Mängd/år	Transportör	Mottagare	Omhändertagare
				Bilaga bifogas Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>

Energiförbrukning

Olja mängd/år	Sort	Biobränsle Mängd/år	Sort	EI Mängd/år	Sort	Fjärrvärme Mängd/år	Sort

Omgivningskontroll

Beskrivning	Bilaga bifogas Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
-------------	--

Lokalisering

Beskrivning av omgivningen. Bifoga situationsplan. Avstånd till närmaste bostäder.	Bilaga bifogas Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
--	--

Ort och datum

Underskrift verksamhetsansvarig

Namnförtydligande

Följande bifogas anmälan: Situationsplan över fastigheten Ritning över verksamheten

Avgift för handläggning av anmälan tas ut enligt gällande taxa fastställd av fullmäktige.

Anmälan gällande skickas till:

Lidköping och Götene
 Lidköpings kommun
 Samhällsbyggnad, Miljö-Hälsa
 531 88 LIDKÖPING

Grästorp
 Grästorps kommun
 Miljö- och byggkontoret
 467 80 GRÄSTORP

Lämnade uppgifter kommer att databehandlas enligt bestämmelserna i personuppgiftslagen (PUL).

Anmälan om Miljöfarlig verksamhet

Anmälan skall lämnas in till Miljö-Hälsa i god tid (minst 6 veckor) innan en verksamheten påbörjas. Verksamheten får påbörjas tidigast sex veckor efter det att anmälan har gjorts, om inte tillsynsmyndigheten bestämmer något annat.

Saknas något som bedöms vara väsentligt för just Din verksamhet kommer kompletterande uppgifter att efterfrågas.

Listan nedan ska ses som en hjälp på vägen att få ihop en bra och komplett anmälan. En komplett anmälan innebär ett snabbare svar i ärendet. Listan tar upp de krav som miljöbalken ställer på en anmälan enligt 25 § förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.

En anpassning av uppgifterna utifrån typ av verksamhet får göras i varje enskilt fall.

Tag gärna en kontakt med Din branschorganisation som kanske kan tillhandahålla anmälningsblanketter anpassat just för Din verksamhet.

Administrativa uppgifter

- Företagsnamn eller motsvarande
- Postadress
- Besöksadress för verksamheten
- Organisationsnummer
- Föreståndare/Innehavare och direkttelefonnummer
- Kontaktperson (om annan än innehavaren) och direkttelefonnummer.
- Fastighetsbeteckning.

Lokalisering

- Bifoga situationsplan
- Avstånd till bostäder, annan verksamhet, vattenbrunnar m m om inte detta tydligt framgår av situationsplanen.

Uppgifter om verksamheten

- Befintlig verksamhet/nystartad verksamhet med planerat startdatum.
- Kort beskrivning av verksamheten (typ av verksamhet, produkt, tjänst, varuslag).
- Gällande beslut (om tidigare beslut finns bör hänvisning till detta göras).

Kemiska produkter

- Kemikalielista (använda kemikalier, mängd, klassning).
- Beskriv lagringsplats för kemikalier.

Teknisk beskrivning

- Kort beskrivning av verksamhetens processer (förekommande processer/produktionslinjer).
- Tider (omfattning av verksamheten på dygnet, skiftarbete).
- Lokalyta (tillverkningsyta utom kontor/personalutrymmen).
- Råvaruförbrukning.
- Energiförsörjning (energislåg och förbrukning).

Farligt avfall

- Avfallstyp mängd, transportör och omhändertagande.
- Beskriv lagringsplats för farligt avfall.

Övrigt avfall

- Avfallstyper, omhändertagande, åtgärder för att minimera uppkomsten av avfall, sortering, återvinning.

Utsläpp och åtgärder för att begränsa utsläpp

- Utsläpp av avloppsvatten (t ex spillvatten, processvatten, skölvatten, kylvatten), ange mängd om sådan uppgift finns. Om något spillvatten släpps på dagvattnet ska det också redovisas.
- Reningsutrustning/metod för rening av vattenutsläppen (till avlopp eller recipient).

Buller

- Buller (ljud från verksamhetens olika processer eller fläktljud). Ange också bullerdämpande åtgärder. Bifoga resultat av bullermätning om sådan utförts.

Egenkontroll

- Planerad mätning/egenkontroll av utsläpp/påverkan.
- Behov av kontrollprogram. Utsläpp till luft, ange typ (t ex lösningsmedel, stoft) och mängd om det är känt eller kan beräknas.
- Ange också åtgärder (reningsutrustning eller andra åtgärder) för att begränsa utsläppen.

Samråd

- Om miljö- och byggnämnden bedömer att närboende eller andra berörs av verksamheten, skall dessa ges tillfälle att muntligt/skriftligt yttra sig över Din anmälan.
- Innan information lämnas skall Miljö-Hälsa beredas möjlighet att ta del av på vilket sätt och i vilken omfattning Du kommer att informera.
- Anmälan skall kompletteras med eventuellt inkomna synpunkter.

Övrigt

Underskrift av verksamhetsansvarig med namnförtydligande och datum.

Anmälan skickas i två exemplar: (ett av exemplaren ska kommunen skicka över till Länsstyrelsen).