



## RUTINER FÖR ERSÄTTNING TILL FÖRTROENDEVALDA I GRÄSTORPS KOMMUN

### Beräkningsgrunder

Ersättning utgår från de grunder som anges i *Reglemente rörande arvoden, ersättningar mm till Grästorps kommuns förtroendevalda* som kommunfullmäktige kommer att besluta om i november 2014 och som gäller fr o m 2015-01-01.

Sammanträde arvoderas med 500 kronor per sammanträde. Utöver sammanträdesarvode utbetalas ersättning för förlorad arbetsförtjänst. Ersättningen betalas ut per timma som baseras på den faktiska inkomstförlusten som ska vara styrkt med intyg från arbetsgivaren. Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utbetalas för högst nio timmer per dag och endast om inkomstförlust kan styrkas.

Storleken på ersättning för förlorad arbetsförtjänst grundas på i förväg inlämnad löneuppgift, styrkt av arbetsgivaren. Uppgift lämnas vid ny mandatperiod samt vid förändring av inkomst. Retroaktiv justering av belopp sker ej.

Ersättning för resekostnader utbetalas endast om avståndet mellan den förtroendevaldas fasta bostad eller arbetsplats och sammanträdeslokalen överstiger fem kilometer.

### **Intyg om förlorad arbetsförtjänst från din arbetsgivare**

**Be din arbetsgivare om ett styrkt intyg om hur mycket du förlorar per timma om du är frånvarande p g a förtroendeuppdrag .**

**Egna företagare kan ansöka om schablonersättning eller inkomma med styrkt månadsinkomst enligt senast fastställda deklarerade inkomst av tjänst. Schablonersättning för år 2015 är 115 kr per timma.**

**Intyg gällande förlorad arbetsförtjänst lämnas omgående in till Grästorps kommun, Medborgarkontoret, 467 80 Grästorp.**

### **Löpande rapportering**

Blanketten *Underlag för utbetalning av arvoden och övriga ersättningar* fylls i av närvarande förtroendevalda när sammanträdet är avslutat. Om det gäller uppdrag/förrättningar där man är utsedd att företräda kommunen genom sin nämnd/utskott lämnas begäran om ersättning för kostnader till Medborgarkontoret. Blanketten *Ersättning till förtroendevald (ej ordinarie sammanträde)* används. Utbetalning av ersättning sker månaden efter aktivitetsmånaden i normalfallet.

### **Skatteavdrag**

Skatteavdrag görs med 30% om inte annat begärs av förtroendevald.

### **Utbetalning**

Utbetalning av arvoden och ersättningar sker varje månad till angivet konto.



## Grästorps kommun

Kommunförvaltningen  
Allmän verksamhet

**Nya förtroendevalda meddelar vår löneutbetalare, Åse Viste Sparbank, vilket konto man önskar få ersättningen utbetald till.**

Upplysningar om arvodesregler mm lämnas av Ann Fransson, tel 0514-581 31.

### REGISTERUNDERLAG FÖRTROENDEVALDA

**Blanketten *Registerunderlag Förtroendevalda* måste fyllas i och skrivas under av samtliga förtroendevalda.**

Blanketten har två funktioner, dels att nämndsekreterarna har tillgång till samtliga kontaktuppgifter och dels med anledning av PUL (personuppgiftslagen) krävs ett medgivande på registerunderlaget att vissa personuppgifter får publiceras på kommunens hemsida. Förändringar måste meddelas till nämndsekreterarna.

### KALLAD TILL SAMMANTRÄDE MEN KAN EJ NÄRVARA

Är du kallad att närvara vid ett sammanträde men inte kan närvara ber vi dig kontakta nämndsekreterarna på medborgarkontoret. Detta för att vi ska kunna kalla in ersättare och/eller se till att vi är beslutsmässiga under sammanträdet.

Nämndsekreterare och telefonnr:

Kommunsekreterare *Julia Leonsson* tel 0514-582 14, [julia.leonsson@grastorp.se](mailto:julia.leonsson@grastorp.se)

Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen, Bildningsutskottet

Nämndsekreterare *Ann Fransson* tel 0514-581 31, [ann.fransson@grastorp.se](mailto:ann.fransson@grastorp.se)

Allmänna utskottet och Sociala utskottet

Nämndsekreterare *Anita Timmersjö* tel 0514-581 41, [anita.timmersjo@grastorp.se](mailto:anita.timmersjo@grastorp.se)

Miljö- och byggnämnden

Meddelanden kan också lämnas till personalen på medborgarkontorets gruppnr 0514-582 30

### PROBLEM MED DIN IPAD

Grästorps kommun använder sig av papperslös hantering av sina möteshandlingar. Möteshandlingarna är istället digitaliserade. Handlingarna läses med hjälp av iPad och en applikation, netpublicator. Vi skickar inte längre ut några handlingar i pappersform. För ersättarna i Kommunfullmäktige finns kallelsen med alla underlag på hemsidan.

För hjälp med iPaden, applikationen eller användaruppgifter kontakta

*Anita Timmersjö* tel 0514-581 41, [anita.timmersjo@grastorp.se](mailto:anita.timmersjo@grastorp.se)

### HÄR HITTAR DU BLANKETTER

- Som e-tjänst på kommunens hemsida
- Under blanketter på kommunens hemsida
- Hämtas hos nämndsekreteraren på medborgarkontoret.