



# Delegationsordning Överförmyndarnämnden

<b>Typ av styrdokument</b>	Delegationsordning
<b>Fastställd av</b>	Överförmyndarnämnden 2026-07-02 § 3
<b>Uppdateras före</b>	Tillsvidare



**Dokumentansvarig**

Enhetschef Överförmyndarnämnden

*Dokumentet finns på [www.grastorp.se](http://www.grastorp.se)*

## **Delegationsordning**

Allmänt om delegering av beslutanderätt inom en nämnd (6 kap. 37-41 § § kommunallagen).

### **Vad innebär delegation?**

Delegation innebär att beslutanderätten i ett visst ärende eller i en ärendegrupp flyttas över från nämnden till någon annan – delegaten. Delegaten träder helt in i nämndens ställe. Nämnden kan inte ändra delegatens beslut, men kan återkalla delegationsuppdraget. Nämnden kan också ta över ett ärende och fatta beslut så länge delegaten ännu inte har fattat något beslut. Nämnden har redovisningsansvaret, men delegaten har det juridiska ansvaret som till exempel tjänstefel eller skadestånd.

### **Förutsättningar för nämndens rätt att delegera**

Delegation inom en nämnd förutsätter alltid beslut i två led. Först måste kommunfullmäktige besluta om ett reglemente för nämnden som talar om vilka verksamhetsområden som nämnden ska ansvara för och i vilka ärenden eller grupper av ärenden som nämnden ska fatta beslut. Därefter kan nämnden besluta om delegering av beslutanderätten, i enlighet med gällande lagstiftning.

### **Vilka kommunala beslut är möjliga att delegera?**

Vilka ärenden och beslut som är möjliga att delegera kan åskådliggöras enligt följande:

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Befogenhet att fatta beslut inom den kommunala kompetensen. Delegerar till nämnder genom att fatta beslut om nämndernas reglementen. Får inte



delegera beslut som faller inom 5 kap. 1 § KL eller beslut som fullmäktige enligt lag eller förordning explicit ska fatta beslut om.

## NÄMND

Befogenhetsområdet anges i nämndens reglemente samt lagstiftning inom verksamhetsområdet. Kan inte delegera beslut som är ren verkställighet eller förberedande åtgärd. Nämnd får ej ge delegation i beslut som nämnd enligt lag eller förordning explicit ska fatta beslut om. Delegerar genom att fatta beslut om delegationsordning.

## ANSTÄLLDA

Befogenhet framgår av delegationsordningen som anger specifik delegat i specifika frågor. Delegater på dessa nivåer har inte rätt till vidaredelegering.

### **Skillnaden mellan självständiga beslut (delegationsbeslut) och verkställighet**

Delegering innebär att självständig beslutanderätt förs över från nämnden till delegaten. Finns ingen självständig beslutanderätt handlar det om så kallad ren verkställighet. Exempel på verkställande beslut kan vara avgiftsdebitering enligt fastställd taxa eller beslut om semester enligt lag, det vill säga där det inte finns utrymme för självständiga bedömningar. Rätten för de anställda att vidta sådana åtgärder grundas inte på delegering.



### **Vem kan nämnden delegera till?**

En nämnd får enligt 6 kap. 37 § kommunallagen, delegera beslutanderätten till anställd, presidiet, ett utskott, en ledamot, en ersättare eller en automatiserad beslutsfunktion i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Det är dock inte tillåtet att lämna delegationsuppdrag till

- Flera anställda i grupp
- Anställd tillsammans med ledamot eller ersättare, så kallad blandad delegering
- Anställd i kommunalt företag

### **Ersättare för delegat**

Vid frånvaro av delegat övertas beslutanderätten av ersättare som kan vara den som vikarierar för delegaten eller som är särskilt utsedd av chef. Finns det ingen ersättare övertas delegatens beslutanderätt av delegatens närmaste chef. Som frånvaro räknas sjukdom, semester, tjänstledighet, längre tjänsteresa och jäv.

Delegat anges i delegationsordningen på lägsta nivå. För tjänstepersonsdelegat innebär detta att överordnad tjänsteperson kan fatta beslut i alla de ärenden som är delegerade till lägre tjänsteperson.

### **Vad kan nämnden inte delegera?**

Enligt 6 kap. 38 § kommunallagen får beslutanderätten inte delegeras i följande ärenden:

- 1 ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- 2 framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,



- 3 ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- 4 ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
- 5 ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Beslutanderätten får inte heller delegeras till en automatiserad beslutsfunktion när det gäller:

- 6 ärenden där beslut överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap,
- 7 ärenden där beslut enligt lag eller annan författning inte får överklagas,
- 8 ärenden om upphandling, eller
- 9 ärenden om valfrihetssystem.

Ärenden som är av principiell beskaffenhet eller som annars är av större vikt beslutas av nämnden.

Speciallagstiftning som förhindrar delegation till arbetsutskott och/eller tjänsteperson regleras i föräldrabalken.

Vissa ärenden kan endast delegeras till ordförande eller annan av nämnden utsedd namngiven ersättare ur nämnden.

### **Delegation enligt föräldrabalken**

En överförmyndare/överförmyndarnämnd får enligt 19 kap. 14 § föräldrabalken (FB) uppdra åt en ledamot, en ersättares som har kallats till tjänstgöring eller en kommunal tjänsteperson med den kompetens som behövs för uppdraget, att avgöra ärenden på överförmyndarens vägnar. Delegation får ges även till tjänsteperson i annan kommun.

Delegationen får inte omfatta:

- framställning eller yttrande till kommunfullmäktige,



beslut att entlediga eller skilja en god man eller förvaltare från uppdraget på grund av olämplighet,

beslut om att häva avtal om sammanlevnad i oskiftat bo,

föreläggande om vite,

avslag på ansökan om samtycke, tillstånd, förordnande, upphörande eller entledigande.

### **Anmälan av delegationsbeslut**

Delegationsbeslut, inklusive beslut som fattas med stöd av vidaredelegation, ska anmälas till nämnden. Sådana beslut ska anmälas till nämnden vid närmast påföljande sammanträde. Beslut i ärenden enligt föräldrabalken behöver inte anmälas till nämnden. Vid en anmälan av delegationsbeslutet är det viktigt att man genom nämndens protokoll kan identifiera varje delegationsbeslut med hänsyn till bland annat möjligheten att överklaga beslutet. Delegationsbeslut kan överklagas genom laglighetsprövning eller förvaltningsbesvär. Rätten att överklaga för att få laglighetsprövning gäller inte om det i lag eller annan författning finns särskilda bestämmelser om överklagande.

Beslut om vidaredelegation anmäls likt andra delegationsbeslut till respektive nämnd.

### **Laglighetsprövning - överklagande av beslut enligt 13 kap. kommunallagen**

Överklagande av beslut genom laglighetsprövning ska inges till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då det har tillkännagivits på kommunens anslagstavla att det protokollförda beslutet har justerats. I skrivelsen ska den klagande ange vilket beslut som överklagas och de omständigheter som överklagandet grundas på. Förvaltningsrätten prövar om överklagandet har lämnats in i rätt tid. Beslut vinner laga kraft tre



veckor efter att det tillkännagivits på kommunens anslagstavla att det protokollförda beslutet har justerats, om inte överklagande skett i rätt tid.

Förvaltningsrätten ska upphäva ett överklagat beslut om det inte kommit till på lagligt sätt, beslutet rör något som inte är en angelägenhet för kommunen, det organ som har fattat beslutet inte har haft rätt att göra det eller beslutet annars strider mot lag eller annan författning.

### **Förvaltningsbesvär - överklagande av beslut enligt förvaltningslagen**

Ett beslut som grundas på specialförfattningar och riktas mot eller berör enskild överklagas vanligtvis genom förvaltningsbesvär. Vid förvaltningsbesvär ska skrivelsen med överklagandet lämnas till nämnden inom tre veckor från den dag då den klagande fick del av beslutet. I skrivelsen ska den klagande ange vilket beslut som överklagas och vilken ändring i beslutet som den klagande begär. Överklagandet prövas om det har lämnats in i rätt tid. Har överklagandet kommit in för sent avvisas överklagandet. Om överklagandet inte avvisas överlämnas detta tillsammans med övriga handlingar till den myndighet som ska pröva ärendet. Beslutet ska omprövas ifall det är uppenbart oriktigt och om det snabbt och enkelt kan ändras och ändringen kan ske utan nackdel för klaganden. Beslut vinner laga kraft tre veckor efter det att den enskilde fått ta del av beslutet, om inte överklagande skett i rätt tid.

### **Förkortningar**

BrB	Brottsbalken
ExprL	Expropriationslag
FB	Föräldrabalken
FBL	Fastighetsbildningslag
FF	Förmyndarskapsförordningen



---

FL	Förvaltningslagen
KL	Kommunallagen
GDPR	Europaparlamentets och Rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning)
IÄL	Lag om vissa internationella rättsförhållanden rörande äktenskap och förmynderskap
KF	Kommunfullmäktige
KL	Kommunallagen
LEB	Lag om god man för ensamkommande barn
LFF	Lag om framtidsfullmakter
LOU	Lagen om offentlig upphandling
LUF	Lag om upphandling inom försörjningssektorerna
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen
PBB	Prisbasbelopp
RF	Regeringsformen
SFS	Svensk författningssamling
PBB	Prisbasbelopp
TF	Tryckfrihetsförordningen



VitesL	Lag om viten
ÄB	Ärvdabalken
ÖFN	Överförmyndarnämnden



## 1 Övergripande ärenden

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
1.1	Beslut i brådskande ärenden, där nämndens avgörande inte kan avvaktas.	Ordförande Vid ordförandes frånvaro, i angiven ordning: 1:e vice ordförande	6 kap. § 39 KL	
1.2	Beslut om att ingå avtal, underteckna samma avtal eller andra handlingar samt att teckna firma för överförmyndarnämnden.	Ordförande Vid frånvaro 1:e vice ordförande		Undertecknande av avtal och handlingar som beslutas av nämnden. Undertecknande av avtal av löpande karaktär utgör verkställighet.
1.3	Beslut om avslag, delvis avslag eller utlämnande med förbehåll vid begäran om allmän handling.	Enhetschef Handläggare	2 kap. 17 § TF 6 kap. § 3 OSL	
1.4	Beslut om nekande av allmän handling för personer med skyddad folkbokföring, förföljda personer mfl.	Enhetschef Handläggare	OSL 21:3 - 3a	
1.5	Beslut att neka uppgifter till brottsbekämpning mfl	Enhetschef Handläggare	OSL 10 kap 15 § a	
1.6	Beslut om nekande eller förbehåll vid utlämnande av sekretessbelagd allmän handling	Enhetschef Handläggare	OSL 32 kap 4-5	
1.7	Avslag av begäran att avgöra ärende efter sex månader.	Enhetschef Handläggare	12 § FL	
1.8	Yttrande/svar till domstol eller annan myndighet.	Enhetschef Handläggare		Gäller inte i fråga om yttrande till IMY, p. 5.7.
1.9	Yttrande till domstol eller annan myndighet med anledning av överklagande av delegats beslut.	Ursprunglig delegat	46 § FL	
1.10	Rätt att företräda överförmyndaren vid domstol avseende ärenden enligt föräldrabalken och lag om god man för ensamkommande barn.	Enhetschef Handläggare		
1.11	Avvisning av för sent inkomna överklaganden.	Ursprunglig delegat	45 § FL	
1.12	Utfärdande/återkallande av fullmakt för annan anställd att kvittera och ta emot försändelser ställda till nämnden.	Enhetschef Handläggare		



1.13	Rätt att ta emot och underteckna delgivningar ställda till nämnden.	Ordförande		Gäller utöver de som anges i nämndens reglemente.
1.14	Beslut om representation eller uppvaktning utöver vad som följer av fastställda regler.	Ordförande		
1.15	Beslut om deltagande i kurser, studieresor och konferenser för nämndens ledamöter och ersättare.	Ordförande		
1.16	Beslut om deltagande i kurser, studieresor och konferenser för nämndens ordförande.	Vice ordförande		
1.17	Beslut om rättelse eller ändring av beslut.	Ursprunglig delegat	36-39 §§ FL	Nämndens beslut kan bara ändras av nämnden.
1.18	Redaktionell revidering av styrdokument beslutade av nämnden (rättelse av stavfel, uppdatering av laghänvisningar eller ändring av layout).	Nämndsekreterare		
1.19	Beslut att avskriva ärenden från vidare handläggning eller lämna något utan åtgärd i fall än som tagits in i delegeringsordningen eller vad som sägs i lag eller författning.	Handläggare Enhetschef		Avser ansökningar som återkallats eller som annars saknar aktualitet eller annat förhållande som inte föranleder åtgärder
1.20	Beslut att avvisa ombud.	Ordförande Enhetschef Handläggare	FL 14 §	
1.21	Föreläggande styrkande av behörighet.	Ordförande Enhetschef Handläggare	FL 15 §	
1.22	Föreläggande om komplettering.	Enhetschef Handläggare	FL 20 §	
1.23	Begära uppgifter ur belastningsregistret.	Administratör Enhetschef Handläggare		
1.24	Utfärdande av förvaltarfrihetsbevis.	Administratör Enhetschef Handläggare		



## 2 Dataskydd

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
2.1	Beslut att ingå samt undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal inom nämndens område.	Ordförande Enhetschef	Artikel 28 GDPR	Gäller alla därtill hörande justeringar, exempelvis godkännande av underleverantör.
2.2	Beslut om avslag eller begränsningar gällande de registrerades rättigheter.	Enhetschef Handläggare	Artikel 12-22 GDPR	Exempelvis avslag på "rätt till tillgång" enligt artikel 15 eller avslag på "rätt till radering" enligt artikel 17.
2.3	Beslut om personuppgiftsincident ska anmälas till tillsynsmyndighet eller inte.	Områdeschef Enhetschef	Artikel 33 GDPR	
2.4	Beslut om att informera de registrerade i samband med personuppgiftsincident eller inte.	Områdeschef Enhetschef	Artikel 34 GDPR	
2.5	Yttrande till tillsynsmyndigheten vid tillsyn.	ÖFN	Artikel 58 GDPR	
2.6	Beslut att utse och entlediga dataskyddsombud	ÖFN		

## 3 Föräldrabalken (FB)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
3.1	Beslut om arvode och ersättning för utgifter till tillfälliga vårdnadshavare.	Administratör Handläggare Enhetschef	FB 6: 10 § f	
3.2	Samtycke till omhändertagande av egendom som underårig annars själv råder över efter eget arbete eller efter villkor i gåva, testamente eller förmånstagarförordnande.	Enhetschef Handläggare	FB kap 9: 3,4	



3.3	Samtycke till förmyndaren att omhänderta omyndigas tillgångar.	Enhetschef Handläggare	FB 9 kap. 8 §	
3.4	Förslag till rätten på person lämplig som förmyndare.	Enhetschef Handläggare	FB 10 kap. 14 §	
3.5	Ansökan om förordnande eller entledigande av förmyndare.	Enhetschef Handläggare	FB 10 kap. 18 §	
3.6	Beslut att förordna god man i förmyndares ställe.	Enhetschef Handläggare	FB 11 kap. 1 §	
3.7	Beslut att förordna god man när motstridiga intressen föreligger mellan huvudman/underårig och ställföreträdare.	Enhetschef Handläggare	FB 11 kap. 2 §	
3.8	Beslut att förordna god man för bortavarande.	Enhetschef Handläggare	FB 11 kap. 3 §	
3.9	Anordna godmanskap under otvistiga omständigheter enligt 11:4a	Enhetschef Handläggare	FB 11 kap 4 §	
3.10	Förordna god man när överförmyndaren beslutar att anordna godmanskap respektive vid byte av ställföreträdare.	Enhetschef Handläggare	FB 11 kap. 4 § b	
3.11	Bestämma omfattningen av förvaltare efter att rätten överlåtit till överförmyndarnämnden att bestämma detta.	Enhetschef Handläggare	FB 11 kap. 7 § st 3	
3.12	Förordna förvaltare när förvaltare redan är anordnat.	Enhetschef Handläggare	FB 11 kap. 7 § st 4	Byte av förvaltare
3.13	Kontrollera ställföreträdares lämplighet.	Enhetschef Handläggare Administratör	FB 11 kap. 12 §	
3.14	Vid anordnande av godmanskap eller förvaltare inhämta yttranden samt yttra sig till rätten.	Enhetschef Handläggare Administratör	FB 11 kap. 16 §	
3.15	Vid anordnande av godmanskap höra den det avser muntligen om det kan ske utan skada för honom eller henne	Enhetschef Handläggare Administratör	FB 11 kap. 16 a §	
3.16	Inhämta läkarintyg eller likvärdig utredning om den enskildes hälsotillstånd	Enhetschef Handläggare Administratör	FB 11 kap. 17 §	
3.17	Inhämta utredning om frågan uppkommer om behov av förvaltare enligt FB 17 § Om överförmyndaren ansöker om förvaltare skall även förslag på förvaltare lämnas	Enhetschef Handläggare Administratör	FB 11 kap. 17a §	



3.18	Förordna god man eller förvaltare interimistiskt vid byte	Enhetschef Handläggare Administratör	FB 11 kap 18 § st 2	
3.19	Anordna godmanskap interimistiskt	Enhetschef Handläggare	FB 11 kap. 18 §	
3.20	Beslut att godmanskap enligt 11:1-3 FB otvistigt godmanskap enligt 11:4 (se 11:19b) samt godmanskap enligt 17 § lag om framtidsfullmakt ska upphöra.  Entlediga god man eller förvaltare i samband med byte.	Enhetschef Handläggare	FB 11 kap. 19 §	
3.21	Ansökan om upphörande eller entledigande av ställföreträdare	Enhetschef Handläggare	FB 11 kap. 21 §	
3.22	Beslut om att ändra omfattningen av ett godmanskap i icke tvistiga ärenden.	Enhetschef Handläggare	FB 11 kap. 23 §	
3.23	Interimistiskt beslut om att ändra omfattning av ett godmanskap enl. FB 11:4 i otvistiga ärenden	Enhetschef Handläggare	FB 11 kap. 23 § a	
3.24	Infodra yttrande inför beslut om förordnande eller entledigande av god man eller förvaltare.	Enhetschef Handläggare	FB 11 kap. 24 §	
3.25	Infordra upplysningar av ställföreträdare.	Administratör Enhetschef Handläggare	FB 12 kap. 9 §	
3.26	Samtycke i efterhand till ingånget avtal (ratihaberering).	Enhetschef Handläggare	FB 12 kap. 10 §	
3.27	Beslut om fördelning av förvaltning mellan flera förmyndare, gode män eller förvaltare.	Enhetschef Handläggare	FB 12 kap. 12 § st 1	
3.28	Beslut vid oenighet om förvaltning mellan förmyndare, gode män eller förvaltare	Enhetschef Handläggare	FB 12 kap 12 § st 2	Kan inte överklagas enligt FB 20:4 st 2
3.29	Beslut om ställande av säkerhet.	Enhetschef Handläggare	FB 12 kap. 13 §	
3.30	Bestämmande av arvode och ersättning för utgifter till förordnande förmyndare, gode män och förvaltare.	Administratör Enhetschef Handläggare	FB 12 kap. 16 § st 1-2	
3.31	Bestämmande av i vilken mån arvode och ersättning för utgift ska utgå av den enskildes medel, av dödsboets medel eller av kommunala medel	Administratör Enhetschef Handläggare	FB 12 kap 16 § a	
3.32	Bestämmande av arvode och ersättning för utgifter till legala förmyndare.	Administratör Enhetschef Handläggare	FB 12 kap 17 §	



3.33	Bestämmande av arvode och ersättning för utgifter till legala förmyndare.	Enhetschef Handläggare Administratör	FB 12 kap. 17 §	
3.34	Samtycke till placering av omyndigs tillgångar i aktier eller på annat sätt.	Enhetschef Handläggare	FB 13 kap. 6 §	
3.35	Tillstånd till uttag av omyndigs spärrade bankmedel.	Enhetschef Handläggare	FB 13 kap. 8 §	
3.36	Beslut att överförmyndarkontroll ska upphöra.	Enhetschef Handläggare	FB 13 kap. 9 § st 1	Gäller inte om egendom tillfallit den omyndige med villkor om särskild överförmyndarkontroll
3.37	Beslut om lättnader i överförmyndarkontrollen enl 3-7 §§	Enhetschef Handläggare	FB 13 kap. 9 § st 3	
3.38	Samtycke till förvärv eller överlåtelse av den omyndiges fasta egendom eller nyttjanderätt till sådan egendom och upplåtande av nyttjanderätt, panträtt mm till sådan egendom.	Enhetschef Handläggare	FB 13 kap. 10 §	Bestämmelserna om nyttjanderätt i FB 13:10 gäller även servitut och rätt till elektrisk kraft om rättigheten upplåtits genom avtal.
3.39	Samtycke till att använda underårigs inkomster som understöd till anhöriga.	Enhetschef Handläggare	FB 13 kap. 11 § st 2	
3.40	Samtycke till upptagande av lån eller att ingå skuldförbindelse, ingå borgensförbindelse eller ställa den enskildes egendom som säkerhet för den underårige eller någon annans förbindelse.	Enhetschef Handläggare	FB 13 kap. 12 §	
3.41	Samtycke för omyndig att själv driva rörelse. Samtycke för föräldrar att driva rörelse för omyndigs räkning.	Enhetschef Handläggare	FB 13 kap. 13 § st 2	
3.42	Beslut om befrielse för föräldrarna att lämna årsräkning eller sluträkning. Beslut att sådan räkning får lämnas i förenklad form.	Enhetschef Handläggare	FB 13 kap. 16 §	
3.43	Bestämmande av ny tid för avlämnande av förteckning, årsräkning eller sluträkning.	Enhetschef Handläggare Administratör	FB 13 kap. 17 §	Är inte ett beslut i förvaltningsrättslig mening. Kan inte överklagas.
3.44	Föreläggande för föräldrar att i årsräkning eller på annat sätt redogöra för sin förvaltning.	Enhetschef Handläggare	FB 13 kap. 18 §	
3.45	Skärpande föreskrifter p. 1 Bestämmande om att FB 13:3-7 ska tillämpas även i annat fall än som följer av 13:2 (reglerna om kontrollerad förvaltning) p. 2 Begränsningen av möjligheten att ta ut pengar på bank	Enhetschef Handläggare	FB 13 kap 19 § st 1	



	<p>p 3 Bestämmande av att värdehandlingar ska förvaras och förvaltas av ett värdepappersinstitut eller ett motsvarande utländskt institut</p> <p>p 4 Begränsa föräldrars rättigheter att förfoga över finansiella instrument</p> <p>p 5 Bestämmande att den som ska betala pengar till en omyndig ska sätta in dessa pengar på bank FB 13:19 st 1</p>			
3.46	Godkännande av avtal som föräldrar träffat med värdepappersinstitut.	Enhetschef Handläggare	FB 13 kap 19 § st 2	Depåavtal med bank
3.47	Bestämma tid och plats för att hålla räkenskaper och handlingar tillgängliga för granskning.	Enhetschef Handläggare	FB 13 kap. 21 §	
3.48	Beslut om samtycke till placering av den enskildes tillgångar i aktier eller på något annat sätt som avses i FB 14:5	Enhetschef Handläggare	FB 14 kap. 6 §	
3.49	Samtycke för god man eller förvaltare att ta ut pengar från spärrat konto.	Enhetschef Handläggare Administratör	FB 14 kap. 8 §	
3.50	Beslut om undantag från bestämmelserna i FB 14:4-8	Enhetschef Handläggare	FB 14 kap 10 §	
3.51	Samtycke till förvärv eller överlåtelse av den omyndiges fasta egendom eller nyttjanderätt till sådan egendom och upplåtande av nyttjanderätt, panträtt m.m. till sådan egendom	Enhetschef Handläggare	FB14 kap. 11 §	Bestämmelserna om nyttjanderätt i FB 14:11 gäller även servitut och rätt till elektrisk kraft om rättigheten upplåtits genom avtal.
3.52	Samtycke till att låta enskilds inkomster användas som understöd till anhöriga	Enhetschef Handläggare	FB 14 kap. 12 §	
3.53	Beslut om samtycke till upptagande av lån eller att ingå annan skuldförbindelse, ingå borgensförbindelse eller att ställa den enskildes egendom som säkerhet för den enskildes eller någon annans förbindelse.	Enhetschef Handläggare	FB 14 kap. 13 § st 1	
3.54	Samtycke till att den enskilde driver rörelse. Samtycke till att den gode mannen eller förvaltaren driver rörelse för den enskildes räkning.	Enhetschef Handläggare	FB 14 kap. 14 § st1	Vid ansökan från förordnad förmyndare prövas ansökan enligt 13:13 FB
3.55	Beslut om att förordnad förmyndare, god man eller förvaltare i särskild ordning ska redogöra för den del av den enskildes tillgångar och skulder som inte omfattas av ställföreträdarens förvaltning.	Enhetschef Handläggare	FB 14 kap. 16 §	Avser i första hand egendom enligt FB 9:1, 12:1 st 2
3.56	Begränsa omfattning av sluträkning för god man enl. FB 11:1	Enhetschef Handläggare	FB 14 kap 18 § a	Är inte ett beslut i förvaltningsrättslig



				mening. Kan inte överklagas.
3.57	Beslut om att årsräkning, sluträkning, årsberättelse eller slutberättelse får lämnas i förenklad form	Enhetschef Handläggare	FB 14 kap 19 §	
3.58	Bestämmande av ny tid för inlämnande av förteckning, årsräkning, sluträkning samt årsberättelse och slutberättelse enligt 12:9 a.	Enhetschef Handläggare Administratör	FB 14 kap. 20 §	Är inte ett beslut i förvaltningsrättslig mening. Kan inte överklagas
3.59	Skärpande föreskrifter p. 1 Begränsa möjligheten att ta ut pengar på bank  p.2 Bestämma att värdehandlingar ska förvaras och förvaltas av ett värdepappersinstitut eller ett motsvarande utländskt institut  p. 3 Meddela den som ska betala pengar till den enskilde att pengarna ska sättas in på bank  p. 4 Begränsa ställföreträdarens rätt att förfoga över finansiella instrument	Enhetschef Handläggare Administratör	FB 14 kap 21 § st 1	
3.60	Godkänna avtal som ställföreträdaren träffat med värdepappersinstitut.	Enhetschef Handläggare	FB14 kap. 21 §	
3.61	Tillstånd till överlåtelse eller pantsättning av förvarad värdehandling eller registrerad rättighet enligt aktiekontolagen samt uppbärande av kapitalbelopp som hänför sig till sådan handling eller rättighet.	Enhetschef Handläggare	FB 14 kap. 21 §	
3.62	Bestämma tid och plats för att hålla räkenskaper och övriga handlingar tillgängliga för granskning	Enhetschef Handläggare	FB 14 kap. 23 §	Är inte ett beslut i förvaltningsrättslig mening. Kan inte överklagas.
3.63	Beslut om befrielse att lämna årsräkning, sluträkning, årsberättelse eller slutberättelse eller att sådan redovisning får lämnas i förenklad form (dödsbo).	Enhetschef Handläggare	FB 14 kap. 24 §	
3.64	Införda redogörelse för skifteshinder och bestämma särskild tid för sådan redogörelse.	Enhetschef Handläggare	FB 15 kap. 3 §	
3.65	Beslut om samtycke till rättshandling vid dödsboförvaltning.	Enhetschef Handläggare	FB 15 kap. 4 §	
3.66	Samtycke till egendomens fördelning vid bodelning eller skifte.	Enhetschef Handläggare	FB 15 kap. 5 § st 1	
3.67	Beslut om samtycke till överlåtelse av den enskildes andel i dödsbo.	Enhetschef Handläggare	FB 15 kap. 5 § st 2	Överlåtelse utan ersättning är inte tillåtet.



3.68	Beslut om samtycke till arvsavstående enligt 3 kap 9 § ärvdabalken.	Enhetschef Handläggare	FB 15 kap. 6 § st 2	Gäller särskullbarn. Arvsavstående är annars inte tillåtet.
3.69	Beslut om samtycke till avtal om sammanlevnad i oskiftat dödsbo.	Enhetschef Handläggare	FB 15 kap. 7 § st 1	
3.70	Bestämmande om ny tid för avgivande av årsuppgift (anstånd).	Enhetschef Handläggare Administratör	FB 15 kap. 8 §	
3.71	Granska förmyndares, gode mäns och förvaltares verksamhet.	Enhetschef Handläggare Administratör	FB 16 kap. 3 §	
3.72	Utseende av någon som har rätt att gå igenom förmyndares, gode mäns och förvaltares räkenskaper och anteckningar samt de värdehandlingar som ställföreträdaren förvarar.	Enhetschef Handläggare	FB 16 kap. 3 §	
3.73	Överförmyndaren ska i akten anteckna att granskningen av förteckningar, årsberättelser, årsräkningar, slutberättelser, sluträkningar och handlingar enligt 15 kap. 3 och 8 §§ är klar. <i>Lag (2026:490).</i>	Enhetschef Handläggare Administratör	FB 16 kap. 4 §	
3.74	Beslut om granskningsanmärkning för samtliga redovisningshandlingar.	Enhetschef Handläggare Administratör	FB 16 kap. 5 §	
3.75	Pröva om beslut enligt några bestämmelser i 13 eller 14 kap. FB behöver meddelas eller om ställföreträdaren bör entledigas eller någon annan åtgärd vidtas.	Enhetschef Handläggare	FB 16 kap. 5 §	
3.76	Inhämtande av yttrande från den omyndige, om han eller hon fyllt 16 år, eller den som har god man eller förvaltare samt den enskildes make eller sambo och närmaste släktingar i fråga om förvaltningsåtgärd av större vikt.	Enhetschef Handläggare	FB 16 kap. 9 §	
3.77	Återkallande av samtycke till beslut som fattats med stöd av delegering.	Enhetschef Handläggare	FB 16 kap. 9 § st 2	
3.78	Beslut att neka anhörigs rätt att ta del av handlingar vid särskilda skäl.	Enhetschef Handläggare	FB 16 kap 7 §	Beslut bör fattas med hänvisning till både FB 16:7 och OSL 32:4-5§§
3.79	Brådskande beslut nämnd Ska anmälas till överförmyndaren så snart det kan göras.	Ordförande	FB 19:14 a	
3.80	Inhämtande av uppgifter från socialnämnder och andra myndigheter.	Administratör Handläggare	FB 16 kap. 10 §	



		Enhetschef		
3.81	Inhämtande av uppgift från bank, kreditmarknadsföretag, värdepappersbolag, svenska värdepapperscentraler, kontoförande institut, fondbolag, AIF-förvaltare, förvaringsinstitut, försäkringsföretag samt inkassobolag. Detsamma gäller för utländska företag som driver motsvarande verksamhet från filial i Sverige.	Administratör Enhetschef Handläggare	FB 16 kap. 10 a §	
3.82	Lämna statistik till Länsstyrelsen.	Administratör Enhetschef Handläggare	FB 19 kap. 19 §	
3.83	Överklagande av rättsens beslut.	Enhetschef Handläggare	FB 20 kap. 3 §	
3.84	Anlita ombud.	Områdeschef Enhetschef	FB 20 kap. 7 §	
3.85	Samtycke, tillstånd eller förordnande i andra fall, än de i delegationsordningen upptagna, där samtycket, tillståndet eller förordnande framstår som självklart och tveksamhet ej kan råda om att huvudmannen ej missgynnas eller skadas på grund av beslutet.	Enhetschef Handläggare		

#### 4 Förmynderskapsförordningen (FF)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
4.1	Granskning av förvaltarskap och prövning om det finns skäl att ansöka om upphörande av förvaltarskapet.	Enhetschef Handläggare	FF 5 §	
4.2	Överflyttning av ärenden.	Administratör Enhetschef Handläggare	FF 6 §	
4.3	Yttrande till rätten.	Enhetschef Handläggare	FF 7 §	
4.4	Utlämnande av registerutdrag.	Administratör Enhetschef Handläggare	FF 11 §	



## 5 Lag om god man för ensamkommande barn (LEB)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
5.1	Förordnande av tillfällig företrädare eller företrädare	Enhetschef Handläggare	LEB 1 b §	Träder i kraft den 12 juli 2026
5.2	Förordnande av god man i vårdnadshavare/förmyndares ställe att ansvara för den underåriges personliga förhållanden och sköta dess angelägenheter.	Enhetschef Handläggare Administratör	LEB 2 §	
5.3	Initiera (ex officio) ta upp frågan om förordnande av god man.	Enhetschef Handläggare Administratör	LEB 3 §	
5.4	Bereda barnet tillfälle att yttra sig i ärende om förordnande av god man m.m.	Enhetschef Handläggare Administratör	LEB 3 §	
5.5	Beslut om upphörande av godmanskap eller annat förordnande enligt samma lag.	Enhetschef Handläggare Administratör	LEB 5 §	
5.6	Beslut om byte av god man.	Enhetschef Handläggare Administratör	LEB 6 §	
5.7	Beslut om entledigande av god man på egen begäran samt på grund av olämplighet (även interimistiskt).	Enhetschef Handläggare	LEB 6 §	
5.8	Bereda barnet tillfälle att yttra sig i anledning av upphörande av godmanskap respektive entledigande av god man.	Enhetschef Handläggare Administratör	LEB 7 §	
5.9	Bereda tilltänkt god man samt förordnad god man tillfälle att yttra sig före respektive entledigande.	Enhetschef Handläggare Administratör	LEB 9 §	
5.10	Underrättelse till socialnämnd.	Enhetschef Handläggare Administratör	LEB 10 §	
5.11	Handläggning med stöd av uppräknade bestämmelser i 12 § lag om god man för ensamkommande barn.	Enhetschef Handläggare Administratör	LEB 12 §	



## 6 Lag om viten (VitesL)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
6.1	Ansökan om utdömande av vite.	Enhetschef Handläggare	VitesL 6 §	

## 7 Ärvdabalken (ÄB)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
7.1	Ansökan om att dödsbo skall avträdas till förvaltning av boutredningsman.	Enhetschef Handläggare	ÄB 19 kap. 1 §	

## 8 Lag om framtidsfullmakter (LFF)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
8.1	Yttrande till tingsrätten.	Enhetschef Handläggare	LFF 13 §	
8.2	Beslut att förordna god man vid motstridiga intressen.	Enhetschef Handläggare	LFF 17 §	
8.3	Begära upplysningar och redovisningar.	Enhetschef Handläggare	LFF 25 §	
8.4	Beslut om brukandeförbud.	Enhetschef Handläggare	LFF 26 §	

## 9 Fastighetsbildningslagen (FBL)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
9.1	Förordna god man som företrädare för herrelös fastighet vid förrättning.	Enhetschef Handläggare	4 kap. 12 § FBL och FB 11 kap	



## 10 Expropriationslagen (ExprL)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
10.1	Förordna god man som företrädare för herrelös fastighet vid expropriation.	Enhetschef Handläggare	ExprL 3 kap. 2a § 5 kap 5 a §	Beslut fattas med stöd av 11:3 FB

## 11 Lag om vissa internationella rättsförhållanden rörande äktenskap och förmynderskap (IÄL)

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
11.1	Ansökan att förmynderskap inte skall anses anordnat enligt svensk lag	Enhetschef Handläggare	IÄL 4 kap 1 §	
11.2	Ansökan om att förordna konsulär tjänsteman som överförmyndare	Enhetschef Handläggare	IÄL 5 kap 1§	

## 12. Lag (2025:170) om att lämna uppgifter till brottsbekämpande myndigheter.

Nr	Ärende	Delegat	Lagrum/ författning	Anmärkning
12.1	Neka att lämna ut kontaktuppgifter	Enhetschef Handläggare	4 §	Sekretess, tystnadsplikt eller synnerliga skäl
12.2	Neka att lämna uppgifter som behövs i brottsbekämpningen	Enhetschef Handläggare	6 §	Står klart att det intresse som sekretessen ska skydda har företräde framför intresset av att uppgiften lämnas ut

