

STADGAR FÖR STIFTELSEN BERGAGÅRDEN

Antagna av kommunfullmäktige 2000-09-28, § 46 att gälla fr o m 2000-07-01.

Stiftelsen Bergagården har, med giltighet från och med 1982-01-01 bildats genom överenskommelse mellan Domänverket (sedan 990101 Sveaskog) samt Grästorps, Trollhättans och Vänersborgs kommuner, vilken överenskommelse framgår av stiftelseurkunden.

Därvid har följande stadgar (16 §) antagits:

§ 1 Stiftelsens ändamål

Stiftelsen skall ha till ändamål att på ett av Sveaskog arrenderat område vid Bergagården på Hunneberg bedriva informationsverksamhet om natur och naturvård, kultur och kulturminnesvård, skog och skogsbruk, växtliv och djurliv samt där främja allmänhetens möjligheter till motion och rekreation. Som en del av stiftelsens verksamhet ingår Hunnebergs Naturskola. Stiftelsen är huvudman för denna. Stiftelsen kan även stödja motsvarande verksamhet på andra delar av Halle-Hunnebergsområdet i den omfattning varom särskild överenskommelse kan träffas med respektive markägare.

§ 2 Stiftelsens styrelse och förvaltning

Stiftelsens angelägenheter skall handhas av en styrelse, som har sitt säte i Vänersborg. Styrelsen består av fem ledamöter och lika många suppleanter.

Sveaskog, Länsstyrelsen i Västra Götalands län samt Grästorps, Trollhättans och Vänersborgs kommuner utser vardera en ledamot. På enahanda sätt utses suppleanterna.

Styrelsen utser inom sig ordförande och vice ordförande.

Av stiftelsen anställd föreståndare skall vara föredragande i styrelsen samt verkställa styrelsens beslut och leda den dagliga verksamheten.

§ 3 Mandatperiod

Ledamöter och suppleanter i styrelsen utses för fyra år. Mandatperioden skall sammanfalla med motsvarande period för ledamöter i kommunstyrelsen. Avgår ledamot eller suppleant under mandatperioden, utser respektive stiftare ny sådan för återstående del av mandatperioden. Intill dess tjänstgör suppleant i ledamots ställe.

Om styrelse utses första gången under pågående mandatperiod, skall tillsättning avse återstående del av mandatperioden.

§ 4 Tid och plats för sammanträde

Styrelsen bestämmer tid och plats för sina sammanträden. Sammanträde skall även hållas, när ledamot – med angivande av ändamålet – så begär eller när ordföranden anser att det behövs.

Suppleant får närvara vid styrelsens sammanträden och skall underrättas om tid och plats för sammanträde. I övrigt bestämmer styrelsen om närvaro- och yttranderätt vid styrelsens sammanträden.

§ 5 Kallelse och handlingar till sammanträde

Ledamot och suppleant i styrelsen skall senast 14 dagar före sammanträdet tillställas skriftlig kallelse, som så långt möjligt bör ta upp de ärenden, som skall behandlas på sammanträdet.

Ärende ej upptaget i kallelsen kan behandlas om samtliga ledamöter är därom eniga. Är ledamot förhindrad att delta i sammanträdet, åligger det denne att kalla suppleant.

§ 6 Protokoll

Ordförande skall tillse, att protokoll förs över de beslut, som fattas vid styrelsesammanträde. Protokoll skall justeras av ordföranden jämte minst en vid sammanträdet utsedd närvarande ledamot.

§ 7 Beslutsförhet m m

Styrelsen är beslutsför om fler än hälften av antalet ledamöter är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal avgörs val och tillsättning av tjänst genom lottning. I övriga fall gäller vid lika röstetal den mening, som ordföranden biträder. Omröstning skall ske öppet, utom vid val och tillsättning av tjänst, då den skall vara sluten.

§ 8 Ombud för stiftelsen, stiftelsens firma

Styrelsen äger företräda stiftelsen och själv eller genom ombud föra stiftelsens talan. Stiftelsens firma tecknas av den eller de personer som styrelsen lämnar sådant bemyndigande.

Utgående skrivelser och handlingar i stiftelsens namn skall undertecknas av styrelsens ordförande eller – vid förfall för denne – styrelsens vice ordförande eller på annat sätt som styrelsen särskilt bestämmer.

§ 9 Delegationer

Styrelsen får uppdra åt en eller flera ledamöter eller åt tjänsteman hos stiftarna att på stiftelsens vägnar besluta i ärenden, som inte är av principiell innebörd eller innebär större ekonomiskt åtagande.

§ 10 Arvode m m

Ersättning till styrelseledamot och revisor samt suppleant för sådan utbetalas av stiftelsen och utgår enligt bestämmelser som fastställs av styrelsen.

§ 11 Verksamhetsberättelse

Styrelsen skall årligen avge berättelse över sin verksamhet, som jämte sammandrag av räkenskaper skall tillställas revisorerna och stiftarna senast tre månader efter räkenskapsårets utgång. Räkenskapsår är lika med kalenderår.

§ 12

För granskning av styrelsens förvaltningsberättelse och stiftelsens räkenskaper äger stiftarna vardera utse en revisor och revisorssuppleant. Stiftelsen har en godkänd revisor i enlighet med den stiftelselag som trädde i kraft 1996-01-01. Revisionsberättelsen över granskningen skall tillställas stiftarna och stiftelsens styrelse senast fyra månader efter räkenskapsårets utgång. Stiftarna har att pröva frågan om ansvarsfrihet för styrelsen.

§ 13 Ekonomi

Styrelsen skall årligen inlämna budgetförslag för nästföljande års verksamhet till stiftarna enligt dessas anvisningar.

Därest under något år kostnaderna inte skulle uppgå till anslaget belopp, skall det sålunda uppkomna överskottet tillföras budget år två efter avslutad räkenskapsår. Kostnaderna fördelas på Grästorps, Trollhättans och Vänersborgs kommuner i proportionerna 5 %, 35 % resp 60 %.

§ 14 Offentlighet

Stiftelsens handlingar och protokoll skall hos stiftelsen anses som allmänna handlingar.

§ 15 Ändring av stadgar

Stadgarnas bestämmelser enligt §§ 1-14 kan ändras, om stiftarna är ense därom.

§ 16 Stiftelsens upplösning

Stiftelsen kan upplösas om stiftarna är ense därom. Vid upplösning skall stiftelsens behållna tillgångar fördelas efter överenskommelse mellan stiftarna.

Dessa stadgar ha antagits genom beslut om stiftelsebildning hösten 1981.