

ANSÖKAN

Datum

Lotteri enligt 15 och
16 § lotterilagen

Sökande (förening)		Lotteriföreståndare (efternamn och alla förnamn)				
Utdelningsadress (gata, box etc)		Utdelningsadress (gata, box etc)				
Postnummer och postort		Postnummer och postort				
Organisationsnummer	Telefon kontorstid (även riktnr)		Personnummer		Telefon kontorstid (även riktnr)	
Lotteriets art (tombola, 21-lott o d)	Lottyp (LN-nr)	Antal lotter	Lottpris	Sammanlagt insatsbelopp	Högsta vinstvärde	Sammanlagt vinstvärde
Lottförsäljningsplats/-område						
Lottförsäljningen skall pågå (fr o m - t o m)			Dragning förrättas		Datum	
			<input type="checkbox"/> före försäljning		<input type="checkbox"/> senast	
Dragningsresultatet offentliggörs		genom anslag på försäljningsstället		genom annons i tidning		
<input type="checkbox"/> på separat dragningslista		<input type="checkbox"/> på lottsedeln		<input type="checkbox"/> Datum då annons införs		
Tidningens namn					Datum då annons införs	
Utfallen vinst skall vara uthämtad senast (datum)			Plats där vinst skall inhämtas			
Namn på serviceföretag som skall medverka vid lotteriets genomförande (eventuellt)					Telefon (även riktnr)	
Utdelningsadress (gata, box etc)			Postnummer och postort			
Anordnarens underskrift			Namnförtydligande			
			Ort			

Villkor, se särskild bilaga

TILLSTÅNDSBEVIS

Datum

Diariumnummer

Tillståndets avgift, kronor	
Till kontrollant för lotteriet förordnas, namn	Arvode, kronor
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	Telefon (även riktnr)
Underskrift (plats för ev stämpel)	

Lotterinämndens upplysningar om bilagor till ansökan om lotteri

- A Till varje ansökan, som skall vara fullständig ifyllid och undertecknad, skall alltid bifogas följande handlingar
- 1 Vinstplan
 - 2 Ekonomisk plan för lotteriet (se nedan)
 - 3 Protokollsutdrag med föreningens beslut att ansöka om lotteritillstånd, lotteriets insatsbelopp och försäljningstid samt uppgift om vem som föreningen utsett till lotteriföreståndare
 - 4 Vid förhandsdragning skall föreningen antingen medsenda provlott eller ange LN-nr för den lottyp som föreningen vill använda
 - 5 Skriftligt avtal om serviceföretag anlitas
- B Följande handlingar skall vidare bifogas i den mån aktuella handlingar ej tidigare bifogats lotteriansökan hos tillståndsmyndigheten
- 6 Senaste verksamhetsberättelse inklusive ekonomisk redovisning
 - 7 Stadgar som antagits och gäller för föreningen.
 - 8 Förteckning över styrelseledamöter i föreningen med namn, adress och telefonnummer (ordförande, sekreterare, kassör).

Ekonomisk plan (skall alltid fyllas i). Ange i planen beräknad tild för hyra			
		dagar	
INKOMSTER	Kronor	UTGIFTER	Kronor
1 Sölda lotter		1 Vinster i form av pengar	
2 Rabatter på presentkort		2 Vinster (brutto) i form av varor, presentkort)	
3 Rabatt på varor.....		3 Lotterimaterial	
4 Annonsinkomster		4 Annonskostnader	
5 Reklaminkomster		5 Automathyra	
6 Räkta		6 Lokal-/Platshyra	
7		7 Kioskhyra	
8		8 Försäljn arvoden (inkl soc kostn)	
9		9 Konsultarvode	
10		10 Kontrollantarvode (inkl sociala kostnader)	
11		11 Tillståndsavgift (vid 15 §)	
12		12 Övriga kostnader (skall preciseras).....	
	Summa		Summa
			Behållning kronor

Upplysning

Lotteriföreståndaren är ansvarig för lotteriet.