Reglemente för Miljö- och byggnämnden i Grästorps kommun

Typ av styrdokument	Reglemente
Fastställd av	Kommunfullmäktige 2026-10-26, § 107
Uppdateras före	2027-01-01
Dokumentansvarig	Utvecklingschef samhällsbyggnad

Innehåll

Miljö- och byggnämndens ansvar 1
Sakområde 1
Ledning och samordning 1
Personaladministrativ förvaltning 2
Information 2
Regelreformering 2
Processbehörighet 2
Ansvar och rapporteringsskyldighet 2
Miljö- och byggnämndens arbetsformer 3
Sammansättning 3
Ersättare för ordföranden 3
Sammanträden och tidpunkt 3
Deltagande på distans 3
Kallelse 3
Ordföranden 4
Protokoll 4
Reservation 4
Delgivning 4
Undertecknande av handlingar 4

Miljö- och byggnämndens ansvar

Sakområde

1 § Miljö- och byggnämnden fullgör kommunens uppgifter inom natur-, miljö-, livsmedels-, smittskydds- och hälsoskyddsområdet samt de övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet och inte regleras i annan nämnds reglemente.

2 § Miljö- och byggnämnden ansvarar för kommunens uppgifter inom plan- och byggnadsväsendet enligt Plan- och bygglagen (1987:10) förutom den översiktliga planeringen, som kommunstyrelsen ansvarar för.

3 § När det gäller detaljplaner utför nämnden de uppdrag som kommunstyrelsen beställt. Nämnden kan, där en planändring bedöms nödvändig på grund av en bygglovsansökan, själv ge planuppdrag.

4 § Miljö- och byggnämnden fullgör också de övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom plan- och byggnadsväsendet.

5 § Miljö- och byggnämnden svarar för kommunens fastighetsbildnings- och mätningsverksamhet samt kommunens gemensamma kartverk.

6 § Miljö- och byggnämnden ansvarar för handläggning och tillsyn av tobaksförsäljning enligt Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter.

7 § Miljö- och byggnämnden ansvarar för handläggning och tillsyn av tobaksfria nikotinprodukter enligt Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter.

8 § Miljö- och byggnämnden beslutar, inom de riktlinjer som fullmäktige fastställt, i ärenden enligt Alkohollagen (2010:1622).

9 § Miljö- och byggnämnden fullgör kommunens uppgifter i enlighet med Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel.

10 § Miljö- och byggnämnden ansvarar för att yttra sig enligt Lag (1982:636) om anordnande av visst automatspel, samt fullgöra kommunens uppgifter i enlighet med Spellagen (2018:1138).

11 § Miljö- och byggnämnden är personuppgiftsansvarig för de personregister som miljö- och byggnämnden för sin verksamhet förfogar över. Miljö- och byggnämnden ska vid behov utse ett personuppgiftsombud som ser till att personuppgifter hanteras på ett lagligt och korrekt sätt.

Ledning och samordning

12 § Miljö- och byggnämnden svarar för

- Prövning och tillsyn enligt miljöbalken, livsmedelslagen, smittskyddslagen, lag om animaliska biprodukter och föreskrifter meddelade med stöd av dessa som ankommer på kommunen

- prövning av dispenser från föreskrifter i naturreservat, naturminne och djur och växtskyddsområden som beslutats av kommunen
- tillsyn som ankommer på kommunen enligt lagen med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning, med undantag av §§ 8 och 9
- tillsyn enligt lag om tobak och liknande produkter 6 kap §§ 2, 3 rökfria miljöer
- tillsyn enligt lag om tobaksfria nikotinprodukter §§ 23 och 24
- att utarbeta de förslag och bereda de ärenden som är påkallade vad gäller renhållningsordning och annan reglering av avfallshantering i kommunen
- att utarbeta de förslag och bereda ärenden som är påkallade vad gäller lokala föreskrifter avseende miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd i kommunen
- att initiera och bereda ärenden om inrättande av skyddsområden enligt 7 kap. miljöbalken som är påkallat och svara för förvaltningen av sådana områden

Det ankommer på nämnden att

- vara remissinstans och följa utvecklingen inom kommunen i nämndens ansvarsområde och därvid utarbeta de förslag som är påkallade
- medverka i planeringen inom nämndens ansvarsområde
- utarbeta de förslag och åtgärdsplaner som kan krävas av kommunen och svara för provtagning som ålagts kommunen med anledning av miljökvalitetsnormer.

Personaladministrativ förvaltning

13 § Miljö- och byggnämnden biträds av personal anställd av kommunstyrelsen, vilken därmed handhar den personaladministrativa förvaltningen.

Information

14 § Miljö- och byggnämnden ska på lämpligt sätt lämna information om sin verksamhet till allmänheten och massmedia.

Regelreformering

15 § Miljö- och byggnämnden ska verka för regelreformering och regelförenkling inom sitt verksamhetsområde.

Processbehörighet

16 § Miljö- och byggnämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom sitt verksamhetsområde samt på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

17 § Miljö- och byggnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Miljö- och byggnämnden ska regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Miljö- och byggnämndens arbetsformer

Sammansättning

18 § Miljö- och byggnämnden består av 5 ledamöter och tre ersättare, varav en ordförande och en vice ordförande.

Ersättare för ordföranden

19 § Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i del av ett sammanträde fullgör den som varit ledamot i Miljö- och byggnämnden längst tid uppdraget som ordförande. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid som ledamot, ska den äldste av dem fullgöra ordförandens uppdrag.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden och tidpunkt

20 § Miljö- och byggnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Deltagande på distans

21 § Miljö- och byggnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast fem dagar i förväg anmäla detta till miljö- och byggnämndens sekreterare. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Miljö- och byggnämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i miljö- och byggnämnden.

Kallelse

22 § Ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

- Kallelse ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.
- Kallelse skickas elektroniskt.
- Kallelsen ska på ett lämpligt sätt finnas tillgänglig för varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast sju (7) dagar före sammanträdesdagen.
- Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.
- I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

- Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av sammanträde fullgör den som varit ledamot i miljö- och byggnämnden längst tid uppdraget som ordförande och kallar till sammanträde.

Ordföranden

23 § Det åligger miljö- och byggnämndens ordförande att

- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse inom nämndens verksamhetsområde, den ekonomiska utvecklingen och effektiviteten i verksamheten samt ta initiativ i dessa frågor
- representera miljö- och byggnämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträde om inte miljö- och byggnämnden bestämt annat i ett särskilt fall.

Protokoll

24 § Protokollet ska, utöver de uppgifter som anges i kommunallagens 5 kap. 58-59 §§, för varje ärende, innehålla en kortfattad redogörelse för ärendet.

25 § Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot. Miljö- och byggnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

26 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

27 § Delgivning med miljö- och byggnämnden sker med ordföranden, förvaltningschefen eller annan som nämnden bestämmer. Behörig att motta delgivning å miljö- och byggnämndens vägnar är, förutom ordföranden, miljö- och byggnämndens sekreterare.

Undertecknande av handlingar

28 § Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av miljö- och byggnämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denna av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.